

ALAPÍTÓ OKIRAT

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: alapító) abból a célból, hogy Pécs városában a színházi kultúra és az előadóművészet fejlesztését támogassa a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 54-56. §-ai, a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) rendelkezései, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény (a továbbiakban: Ksztv.) alapján, a színházi, előadóművészeti feladatok ellátására közhasznú nonprofit korlátolt felelősségű társaság alapítását határozta el Pécsi Nemzeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elnevezéssel.

1.

A társaság általános működési feltételei

1.1. A társaság elnevezése:

Pécsi Nemzeti Színház Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

1.2. A társaság székhelye:

7621 Pécs, Színház tér 1.

1.3. A társaság telephelyei:

7621 Pécs, Perczel Miklós utca 17.

7630 Pécs, Álmos utca 3.

1.4. A társaság alapítója:

Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata 7621 Pécs, Széchenyi tér 1.

1.5. A társaság célja, feladata:

A társaság célja, hogy Pécs városában megvalósítsa az alapító színházalapítással kapcsolatos elképzeléseit, tartsa fenn, szilárdítsa meg és terjessze ki a városban már eddig kialakult színházi életet, kultúrát. A társaság célja, hogy állandó társulatot hozzon létre, valamint meghívott művészekkel magas színvonalú színházi működést valósítson meg Pécsen. Célja továbbá, hogy biztosítsa a színházi műhelymunka lehetőségeit a produkcióra szerveződő művészeti alkotó közösségek számára.

A társaság feladata a megszűnt Pécsi Nemzeti Színház intézmény feladatainak maradéktalan ellátása. A társaság feladata továbbá, hogy céljainak elérése érdekében intenzív közönségtoborzást végezzen, repertoárjával Pécs és vonzáskörzete lakosainak mind szélesebb körének érdeklődésére számot tartó produkciókat szerepeltessen, a fiatalabb generáció számára tegye vonzóvá és elérhetővé a színházi kultúrát, kiegészítő tevékenységeivel mihamarabb honosítsa meg azt a színházi életet, amely az ország korábban alapított színházai által nyújtott produkciók méltó versenytársává teszi a pécsi színjátszást.

1.6. A társaság jogállása:

a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény alapján a társaság kiemelten közhasznú szervezet. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2.

A társaság tevékenységi köre

2.1. A társaság által gyakorolt közhasznú tevékenységek a Ksztv. 26. § c.) pontja alapján:

- 4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- 5. kulturális tevékenység
- 6. kulturális örökség megóvása
- 20. közhasznú szervezetek számára biztosított – csak közhasznú szervezetek által igénybevehető – szolgáltatások.

2.2. A társaság közhasznú tevékenységei a TEÁOR szerinti besorolás szerint az alábbiak:

- 5914'08 Filmvetítés
- 7990'08 Egyéb foglалás
- 8532'08 Szakmai középfokú oktatás
- 8552'08 Kulturális képzés
- 8559'08 M.n.s. egyéb oktatás
- 9001'08 Előadó-művészet (közhasznú főtevékenység)**
- 9002'08 Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 9003'08 Alkotóművészet
- 9004'08 Művészeti létesítmények működtetése
- 9329'08 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
- 9499'08 M. n. s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

2.3. A vállalkozási tevékenység körében a közhasznú feladatok megvalósítása érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

- 4724'08 Kenyér-, pékáru-, édesség-kiskereskedelem
- 4725'08 Ital-kiskereskedelem
- 4726'08 Dohányáru-kiskereskedelem
- 4729'08 Egyéb élelmiszer-kiskereskedelem
- 4761'08 Könyv-kiskereskedelem
- 4762'08 Újság-, papíráru-kiskereskedelem
- 4775'08 Illatszerek-kiskereskedelem
- 4778'08 Egyéb m.n.s. új áru kiskereskedelme
- 5610'08 Éttermi, mozgó vendéglátás
- 5621'08 Rendezvényi étkeztetés
- 5630'08 Italszolgáltatás
- 5629'08 Egyéb vendéglátás
- 5811'08 Könyvkiadás
- 5814'08 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása
- 5819'08 Egyéb kiadói tevékenység
- 5911'08 Film-, video-, televízióműsor-gyártása

5912'08 Film-, videogyártás, televíziós műsorfelvétel utómunkálatai
5920'08 Hangfelvétel készítése, kiadása
6311'08 Adatfeldolgozás, web-hozsting szolgáltatás
6399'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
6820'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
7021'08 PR, kommunikáció
7220'08 Társadalomtudományi, humán kutatás, fejlesztés
7311'08 Reklámügynöki tevékenység
7312'08 Médiareklám
7410'08 Divat-, formatervezés
7420'08 Fényképészet
7430'08 Fordítás, tolmácsolás
7490'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
7722'08 Videokazetta, lemez kölcsönzése
7729'08 Egyéb személyi használatú, háztartási cikk kölcsönzése
7740'08 Immateriális javak kölcsönzése
8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
8219'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése
8299'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
8560'08 Oktatást kiegészítő tevékenység
9103'08 Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése

2.4. A társaság közhasznú jogállása megszerzéséhez szükséges működési feltételek:

A társaság üzletszerű vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítására, azokat nem veszélyeztetve végez. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, nem állít képviselő jelöltet országgyűlési és önkormányzati képviselő választáson, nem lehet alapító tagja pártnak, továbbá nem nyújthat pártnak anyagi támogatást.

2.5. Egyéb működési feltételek:

A társaság képesítéshez kötött tevékenységet csak akkor folytathat, ha közreműködő tagjai, munkavállalói, illetve a társasággal kötött polgári jogi szerződés alapján a társaság javára tevékenykedők a jogszabályban foglalt képesítési követelményeknek megfelelnek. Ha a társaság tevékenységének megkezdését és folytatását jogszabály működési engedélyhez köti, a társaság e tevékenységek megkezdését csak engedélyek birtokában végezheti, illetve folytathatja. A tevékenység végzéséhez szükséges működési engedélyt a társaság nevére szólóan kell megszerezni.

A társaság a központi költségvetéstől, illetve az alapítótól kapott támogatás feltételeit és módját írásban kötött szerződésbe foglalja. A társaság nem zárja ki, hogy az alapítón kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásokból.

A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a nonprofit társaság

cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat, működési engedélyhez kötött tevékenységet a társaság csak a társaság bejegyzése és a működési engedélyben meghatározott időponttól gyakorol. A közhasznú jogálláshoz kapcsolódó kedvezményekre legkorábban a társaság közhasznú jogállásának megszerzése időpontjától jogosult.

3.

A társaság törzstőkéje

- 3.1.** A társaság törzstőkéje összesen: 500.000 Ft, azaz ötszázezer forint, amely teljes egészében pénzbeli betétből áll.
- 3.2.** A társaság alapításakor a teljes törzstőke a társaság rendelkezésére lett bocsátva.
- 3.3.** Az alapítás költségeit az alapító viseli.

4.

A társaság gazdálkodása

- 4.1.** A társaság üzletszerű gazdasági tevékenységet csak a nonprofit társaság cégbejegyzése iránti kérelem benyújtását követően folytathat.
- 4.2.** A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat.
- 4.3.** A társaság az alapító által jóváhagyott éves gazdálkodási terv alapján gazdálkodik. A gazdálkodási időszak az alapítás évében 2011. november 24-től 2011. december 31-ig tart.
- 4.4.** A társaság tevékenységéről évente, az alapítás évében pedig az adott időszakra mérleget és eredmény-kimutatást köteles készíteni.
- 4.5.** A társaság gazdálkodási tevékenységét a számvitelről szóló 2000. évi C törvény alapján köteles végezni. Az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készít.
- 4.6.** A társaság a gazdálkodás során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott tevékenységére kell fordítani.
- 4.7.** A társaság, mint közhasznú szervezet saját nevében, illetve a társaság javára adományokat gyűjthet. Az adománygyűjtés csak a szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
- 4.8.** A társaság a felelős személyeket, azok hozzátartozóit - bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társasági jogviszony, munkajogi jogviszony alapján nyújtott támogatásokon kívül -, célszerű juttatásban nem részesítheti.
- 4.9.** A nonprofit társaság mint közhasznú szervezet célszerű tevékenységéből, illetve vállalkozói tevékenységéből származó bevételeit és ráfordítását elkülönítetten tartja nyilván.

- 4.10.** A törzstőke 500.000,- Ft-nál alacsonyabb összegre nem szállítható le.
- 4.11.** A társaság tevékenységéből származó nyereséget az alapító a Gt. 4. § (3) bekezdése alapján nem vonhatja el.

5. Az üzletrész

- 5.1.** A társaság vagyonát az üzletrész testesíti meg. A társaság fennállása alatt az alapító a törzsbetétet a társaságtól nem követelheti vissza. Az alapító pótbefizetésre nem kötelezett.
- 5.2.** A társaság saját részére üzletrészt nem szerezhethet és nem vonhat be.
- 5.3.** Az üzletrész felosztására akkor kerülhet sor, ha az alapító élni kíván az üzletrész átruházási jogával. A felosztás révén keletkező üzletrészek nagysága nem lehet kevesebb 100.000 Ft-nál és 10.000 Ft-tal maradék nélkül oszthatónak kell lennie.

6. A társaság taggyűlése, és a társaság működése

- 6.1.** A társaság legfőbb szerve, azaz a taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító dönt.
- 6.2.** Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- 6.2.1.** a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadása, ideértve az adózotteredmény felhasználására vonatkozó döntést,
 - 6.2.2.** a társaság üzleti tervének, a társaság működéséről szóló beszámolónak és a könyvvizsgáló jelentésének elfogadása,
 - 6.2.3.** az alapító okirat módosítása,
 - 6.2.4.** a társaság törzstőkéjének felemelése és leszállítása,
 - 6.2.5.** az üzletrész felosztása,
 - 6.2.6.** az ügyvezető megválasztása, megbízása, visszahívása, díjazásának megállapítása, felette a munkáltatói jogkör gyakorlása,
 - 6.2.7.** a könyvvizsgáló megbízása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
 - 6.2.8.** a felügyelő bizottság létrehozása, tagjainak megbízása, visszahívása, díjazásának megállapítása,
 - 6.2.9.** a cégbejegyzést megelőzően a társaság nevében kötött szerződések jóváhagyása,
 - 6.2.10.** az ügyvezető ellen kártérítési igény érvényesítése, továbbá intézkedés az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviseléről,
 - 6.2.11.** a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának, egyesülésének, beolvadásának, szétválásának elhatározása,
 - 6.2.12.** gazdasági társaság alapítása, illetve már működő társaságba tagként történő belépés,
 - 6.2.13.** gazdasági társaság, szövetkezet alapítása, más gazdasági társaságba,

szövetkezetbe a társaság érdekeltségi körébe tartozó társaságban tőkeemelés, tőkeleszállítás kérdésében,

- 6.2.14. olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a 30.000.000,- Ft-ot meghaladja, illetve amelyet a társaság az ügyvezetőjével, azok közeli hozzátartozójával (Ptk. 685 § b/ pont), illetve élettársával köt,
 - 6.2.15. az 50 MFt feletti értéket meghaladó hitel felvétele és meghosszabbítása (hitel átütemezése) esetében Pécs MJ. Város Önkormányzata előzetes hozzájárulását kell kérni,
 - 6.2.16. a 6.2.16. pontban meghatározott ügyletekkel összefüggésben, vagy attól függetlenül a társaság vagyonának, vagyoni értékű jogának a megterhelése,
 - 6.2.17. döntés a társaság vagyonára vonatkozó a nettó 5MFt forgalmi érték feletti elidegenítésről vagy megterhelésről,
 - 6.2.18. a társaság beszámolójának, ügyvezetésének gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
 - 6.2.19. a közszolgáltatási szerződés megkötésével, illetve módosításával kapcsolatos döntések (olyan szerződés jóváhagyása, amelyet a társaság a társadalmi közös szükséglet kielégítéséért felelős szervvel köt a közhasznú tevékenység feltételeiről)
 - 6.2.20. a társaság munkaszervezetének kialakítása körében a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
 - 6.2.21. közhasznúsági jelentés elfogadása,
 - 6.2.22. befektetési szabályzat elfogadása;
 - 6.2.23. a vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok, valamint az Munka törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény 188. § (1) bekezdése vagy 188/A. § (1) bekezdése hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről rendelkező szabályzat kibocsátása.
 - 6.2.24. mindazon ügyek, amelyeket törvény a taggyűlés hatáskörébe utal,
- 6.3. Az alapító a döntéshozatalt megelőző 15 nappal köteles a döntés tervezetének – az átvétel igazolására alkalmas módon történő rendelkezésre bocsátásával - megküldésével az ügyvezető és a felügyelő bizottság véleményét kikérni, akik véleményüket kötelesek 8 napon belül írásban az alapító rendelkezésére bocsátani. Halaszthatatlan döntés esetében a vélemény beszerzése rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is történhet, azonban az így véleményt nyilvánító személy 8 napon belül köteles a véleményét írásban is az alapító rendelkezésére bocsátani.
- 6.4. Az alapító a hatáskörébe tartozó kérdésekben hozott döntésekről az ügyvezetőt írásban köteles értesíteni. Az alapító – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles a vezető tisztségviselő, valamint a felügyelő bizottság véleményét megismerni.
- 6.5. Az alapító a társaság működésével és gazdálkodásával összefüggő kérdésekben tartott ülésére a felügyelő bizottság tagjait illetve az ügyvezetőt véleményezési és tanácskozási joggal köteles meghívni.
- 6.6. Az alapító a nonprofit társasággal kapcsolatos kérdésekben történő döntés érdekében szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülés tart. Az ülést

az alapító szervezeti és működési szabályzatában foglaltak szerint kell összehívni. Az ülést akkor is össze kell hívni, ha a társaság érdekében egyébként szükséges. Az ülést haladéktalanul össze kell hívni, ha a társaság mérlegéből kitűnik, hogy a tőzrstőke veszteség folytán a felére csökken.

- 6.7. Az alapító a kizárólagos hatáskörébe tartozó kérdésekben hozott határozatát, annak meghozatalától számított 15 napon belül írásban közli a társaság ügyvezetőjével.

7.

Az ügyvezető

- 7.1. A társaság tevékenységét a jogszabályok és az alapító döntése, határozatai alapján az ügyvezető irányítja és szervezi.
- 7.2. Az ügyvezető a nonprofit társaság ügyvezetését az ilyen tisztséget betöltő személytől elvárható fokozott gondossággal, a társaság érdekeinek elsődlegessége alapján köteles ellátni.
- 7.3. Az ügyvezető jogszabályok, az alapító okirat, illetve ügyvezetési kötelezettségei vétkes megszegésével a társaságnak okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel a társasággal szemben.
- 7.4. A társaság első ügyvezetője:

Rázga Miklós

(an: Tóry Fruzsina, szül.: Budapest, 1966. szeptember 2.)
1026 Budapest, Orló utca 14. szám alatti lakos,

aki az ügyvezetői feladatokat 2011. november 24. napjától 2016. február 15. napjáig terjedő határozott időtartamra látja el.

- 7.5. Az ügyvezető bérét az alapító évente, az üzleti terv jóváhagyásakor állapítja meg.
- 7.6. Az ügyvezető a társaság legfőbb szerve által bármikor, indokolás nélkül visszahívható.
- 7.7. Megszűnik az ügyvezetői jogviszony:
- a megbízás időtartamának lejártával,
 - visszahívással,
 - a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével,
 - lemondással
 - ha az ügyvezető meghal,
 - külön törvényben meghatározott esetben.
- 7.8. Az ügyvezető tisztségéről bármikor lemondhat, ha azonban a társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak annak bejelentésétől számított 60. napon válik hatályossá. A lemondás hatályossá válásáig az ügyvezető a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

7.9. Az ügyvezető feladat- és hatásköre:

- 7.9.1.** képviseli a társaságot a bíróságok, a hatóságok előtt és harmadik személyekkel szemben, feladata a társaság ügyeinek vitele, irányítása,
- 7.9.2.** kialakítja a társaság munkaszervezetét,
- 7.9.3.** gondoskodik a társaság üzleti és más könyveinek szabályszerű vezetéséről, s e körben köteles az alapító határozatait a Határozatok Könyvében nyilvántartani. Az alapító döntéseit a döntés meghozatalától számított legkésőbb 15 napon belül kell bevezetni a Határozatok Könyvébe. Az ügyvezető a Határozatok Könyvét oly módon vezeti, hogy abból a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya megállapítható legyen.
- 7.9.4.** gyakorolja a munkáltatói jogokat a társaság alkalmazottai felett, melyet az ügyek bizonyos csoportjában a társaság szervezeti és működési szabályzatában írtak szerint, a társasággal munkaviszonyban álló, vezető állású munkavállalóra átruházhat,
- 7.9.5.** a társaság részéről per indítása vagy a társaság perlése esetén, az ügyvezető jogi képviseletre vonatkozó megbízás adásával, köteles gondoskodni a társaság szakszerű jogi képviseletének ellátásáról, e kötelezettség alól csak az alapító adhat felmentést,
- 7.9.6.** minden üzleti év végén a vonatkozó hatályos jogszabályokban előírt módon és határidőre, elkészíti a társaság éves mérlegét, nyereség-, illetve veszteség kimutatását és ezeket az alapító rendelkezésére bocsátja, olyan határidőben, hogy az alapító által elfogadott mérleget a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 153 § (1) bekezdésében foglalt határidőn belül – az üzleti év mérlegforduló napjától számított 150 napon belül – a társaság az illetékes cégbíróságnál letétbe helyezhesse;
- 7.9.7.** minden üzleti év utolsó negyedévében általános és szakmai, valamint gazdasági programot magában foglaló üzleti és művészeti tervet készít, legkésőbb minden év október 31-ig a következő üzleti évre, melyet az alapító elé terjeszt a következő évi támogatási szerződés tartalmának és pénzügyi irányszámainak előkészítésére,
- 7.9.8.** a társaságot érintő bejegyzett adatok megváltoztatását a Cégbíróságon bejelenti,
- 7.9.9.** az alapítót a társaság működéséről – igény szerint – folyamatosan tájékoztatja,
- 7.9.10.** az alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben határozat hozatalát kezdeményezi és a meghozott határozatokat végrehajtja,
- 7.9.11.** jogosult dönteni minden olyan kérdésben, amely nem tartozik az alapító kizárólagos hatáskörébe,
- 7.9.12.** köteles az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény (a továbbiakban: Áht.) 100/N. § rendelkezései szerint az okirat aláírásától számított harminc napon belül a cégbírósághoz - letétbe helyezés céljából - benyújtani azt az okiratot is, amellyel bárki javára ingyenesen vagyont juttat, feltéve, hogy annak összege (értéke) az egymillió forintot meghaladja, azzal, hogy az összeghatár szempontjából a két éven belül ugyanannak a személynek vagy szervezetnek nyújtott juttatásokat össze kell számítani.
- 7.9.13.** a társaság és az alapító között létrejövő szerződést a szerződés aláírásától számított harminc napon belül a cégbíróságon a cégiratok közé letétbe helyezi az Áht. 100/N § rendelkezései alapján.
- 7.9.14.** az alapító döntéseit az érintettekkel ajánlott levél vagy fax – vagy egyéb

- olyan módon, amelyből a közlés ténye megállapítható – útján közli;
- 7.9.15.** a társaság közhasznú tevékenységével kapcsolatosan meghozott határozatainak nyilvánosságra hozataláról akként gondoskodik, hogy ezen határozatait a társaság honlapján (www.pnsz.hu) 30 napos határidőre elhelyezi.
- 7.9.16.** gondoskodik a közhasznúsági jelentés elkészítéséről készít, mely tartalmazza
- a számviteli beszámolót;
 - a költségvetési támogatás felhasználását;
 - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
 - a cél szerinti juttatások kimutatását;
 - a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
 - a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
 - a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- 7.9.17.** az alapítója által jóváhagyott, a társaság éves közhasznúsági jelentését a társaság honlapján minden év június 30-ig nyilvánosságra hozza, az üzleti titkot tartalmazó részek kivételével,
- 7.9.18.** köteles a társaság közhasznú működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést, a társaság székhelyén, előre egyeztetett időpontban bárki számára biztosítani.

8. Cégjegyzés

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság iratain a társaság képviselőjére jogosult ügyvezető az iratokat a társaság cégneve alatt – hiteles cégaláírási nyilatkozatának megfelelően – saját névaláíráásával önállóan látja el. A társaság cégjegyzése a rövidített cégnév alatt is történhet.

9. A Felügyelőbizottság

- 9.1.** A társaságnál háromtagú felügyelőbizottság működik, amelynek tagjait az alapító jelöli ki, határozott legfeljebb 3 évi időtartamra. A felügyelőbizottság testületként jár el, tagjai sorából elnököt választ. A felügyelőbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, működése során a Gt. 34 §-ában írtak szerint kell eljárnia.
- 9.2.** A felügyelőbizottság tagjai:

Név: **Szolga Hajnalka** (an.: Bordás Sarolta Ágnes)
Lakcím: 7621 Pécs, Jókai utca 7.

Név: **Vágási Margit** (an.: Futó Margit)

Lakcím: 7733 Maráza, Fő út 2.

Név: **Hartvég Ildikó** (an.: Hau Anna)

Lakcím: 7700 Mohács, Felső-dunasor 9.

- 9.3. A felügyelőbizottság tagjainak megbízatása 2011. november 24. napjától 2012. december 31. napjáig szól. A felügyelőbizottsági tagság megszűnése esetén, új megbízás három évre adható.
- 9.4. A felügyelőbizottság évente legalább kétszer ülésezik.
- 9.5. A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha ülésein mindhárom tag jelen van. A felügyelőbizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 9.6. A felügyelőbizottság ellenőrzi a társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a társaság könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.
- 9.7. A felügyelőbizottság tagja a társaság vezető szervének ülésén (az Alapító által kezdeményezett megbeszélésen) tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.
- 9.8. A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 9.9. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.
- 9.10. A felügyelőbizottság ügyrendjét maga határozza meg.
- 9.11. A felügyelőbizottság tagjainak díjazását az alapító évente, az üzleti terv jóváhagyásakor állapítja meg.
- 9.12. Amennyiben a felügyelőbizottság megbízatásának lejártát megelőzően, tagjai között változás következik be, az alapító által kijelölt új tag(ok) megbízatása a felügyelőbizottság megbízatásának időtartamáig szól. A felügyelőbizottság létszáma nem csökkenhet három fő alá.
- 9.13. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a nonprofit társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott kárért.

10. Könyvvizsgáló

- 10.1. A társaság könyvvizsgálója az **ECOTIPP Könyvszakértő, Adótanácsadó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 7635 Pécs, Nagyszékó utca 11., cégjegyzékszám: 02-09-062976, könyvvizsgálói kamarai nyilvántartási száma: 000358, képviselője: Csurka Szabolcs ügyvezető) és **Csurka Szabolcs** (aki 1955. október 6. napján Mátészalkán született, anyja neve: Demeter Valéria, könyvvizsgálói kamarai tagsági száma: 001545) 7633 Pécs, Hajnóczy utca 25/A. földszint 1. szám alatti lakos.
- 10.2. A könyvvizsgáló megbízatása 2011. november 24. napjától 2013. május 31. napjáig tart. A könyvvizsgáló megbízatásának megszűnése esetén új megbízás három évre adható.
- 10.3. A könyvvizsgáló díjazását – az érvényes kamarai díjjegyzék keretei között – az alapító évente, az üzleti terv jóváhagyásakor állapítja meg.
- 10.4. A könyvvizsgáló betekinthez a társaság könyveibe, felvilágosítást kérhet a társaság alkalmazottaitól, vezető tisztségviselőitől, megvizsgálhatja a társaság pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit és bankszámláját. A könyvvizsgáló a Gt-ben meghatározott esetekben köteles az alapító döntését kérni.
- 10.5. A könyvvizsgáló a társaság alapítója elé terjesztett minden jelentést, különösen a mérleget és a vagyonkimutatást, megvizsgálja abból a szempontból, hogy azok valóban adatokat tartalmaznak-e, illetve megfelelnek-e a jogszabályok előírásainak. Az alapító csak a könyvvizsgáló által hitelesített és záradékával ellátott mérleg elfogadásáról dönthet.
- 10.6. A könyvvizsgáló a társaság alapítóját és ügyvezetőjét haladéktalanul köteles értesíteni a társaság működését, gazdálkodását és pénzügyeit érintő minden lényeges kérdésről.

11. A társaság üzleti éve

- 11.1. A társaság első üzleti éve 2011. november 24-től 2011. december 31-ig tart.
- 11.2. Minden további üzleti év a naptári évvel azonos.

12. A társaság működésének időtartama

A társaságot az alapító határozatlan időre létesíti.

13.

Összeférhetetlenségi szabályok

- 13.1.** A társaság taggyűlése által hozott határozat meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek hozzátartozója (Ptk. 685 § b) pont) a határozat alapján
- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a társaság cél szerinti juttatásai körében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

- 13.2.** Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

13.2.1. az alapító döntéshozó szervének tagja,

13.2.2. az ügyvezető

13.2.3. a társasággal - megbízásán kívül - tudományos, oktatási, lektori, szerkesztési, művészeti és jogi oltalom alá eső tevékenység kivételével - más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,

13.2.4. a társaság cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,

13.2.5. a fenti pontokban meghatározott személyek hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont)

- 13.3.** Felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül írásban köteles tájékoztatni azokat a gazdasági társaságokat, ahol már felügyelő bizottsági tag.

- 13.4.** A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

- 13.5.** A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

- 13.6.** Az ügyvezető az alapító hozzájárulása nélkül:

- a társaság tevékenységi körébe eső üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat, e korlátozás hozzátartozójára is kiterjed, tudományos, oktatási, lektori, szerkesztési, művészeti és jogi oltalom alá eső tevékenység kivételével,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző

- más gazdasági társaságnak,
- nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságban,
 - nem szerezhethet társasági részesedést a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságban,
 - nem köthet a saját nevében vagy javára a társaság tevékenységi körébe tartozó ügyleteket, e korlátozás kiterjed közeli hozzátartozójára (Ptk. 685.§ b.) pont) valamint élettársára is.

Az ügyvezető e pontban írt korlátozások bármelyike alól az alapító előzetesen, írásban megadott hozzájárulása alapján a hozzájárulás keretei között mentesülhet.

14.

A társaság megszűnése

14.1. A társaság megszűnik az alábbi esetekben:

- 14.1.1.** az alapító határozata alapján;
- 14.1.2.** más nonprofit társasággal való egyesülés, beolvadás, szétválás eseteiben;
- 14.1.3.** ha a cégbíróság törvényben meghatározott okok miatt megszünteti;
- 14.1.4.** jogszabályban meghatározott egyéb ok következtében.

14.2. A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

14.3. A társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a társaság tagja részére a tartozások kiegyenlítését követően csak a törzsbetét alapításkori értéke adható ki. Az ezt meghaladó vagyont közhasznú célra kell fordítani.

15.

Vegyes rendelkezések

15.1. A felügyelőbizottság megalkotja saját ügyrendjét az Alapító Okirat aláírásától számított 30 napon belül.

15.2. Az alapító kijelenti, hogy a társaság közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzatának a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében és a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (2) bekezdés g) pontjában írtak figyelembevételével kell gondoskodnia.

15.3. A társaság az alapító okirata szerinti tevékenységére és gazdálkodására vonatkozó legfontosabb adatait évente a helyi sajtó útján nyilvánosságra hozza.

16.

Záró rendelkezések

- 16.1.** Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény rendelkezéseinek a nonprofit korlátolt felelősségű társaságokra vonatkozó előírásait, továbbá a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetve az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint a Polgári törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 16.2.** Jelen alapító okiratot Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a 310/2011. (06.23.) számú határozatával jóváhagyta és felhatalmazta a polgármestert annak aláírására.

Pécs, 2011. november 24.



Alapító

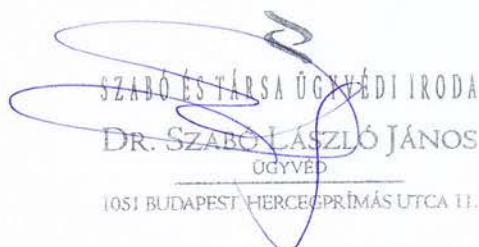
Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata

Képviseli:
Dr. Páva Zsolt
polgármester

Ellenjegyzem:

Pécs, 2011. november 24.

Dr. Szabó László János ügyvéd



SZABÓ ÉS TÁRSA ÜGYVÉDI IRODA
DR. SZABÓ LÁSZLÓ JÁNOS
ÜGYVÉD
1051 BUDAPEST, HERCEGPRÍMÁS UTCA 11.